



**WARUNKI**  
**PRZETARGU USTNEGO NIEOGRANICZONEGO (LICYTACJI)**  
**NA NAJEM LOKALI UŻYTKOWYCH**  
**STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ GMINY MIASTO KOSZALIN**

|                                         |                                                                                                               |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Termin przetargu:                       | 15 MAJA 2024 roku (środa) godz. 9:00                                                                          |
| Miejsce przetargu:                      | Zarząd Budynków Mieszkalnych W Koszalinie<br>75-815 Koszalin, ul. Połczyńska 24<br>(III piętro, pokój nr 301) |
| Termin wpłaty wadium:                   | do 14 MAJA 2024 roku (wtorek)                                                                                 |
| Nazwa banku i numer rachunku bankowego: | PKO BP SPÓŁKA AKCYJNA I O/KOSZALIN<br>34 1020 2791 0000 7102 0099 9714                                        |



## INFORMACJE O LOKALACH ORAZ WARUNKI SZCZEGÓŁOWE PRZETARGU

### 1. Lokal użytkowy przy ul. **FERDYNANDA RUSZCZYCA 14E** (w suterenie budynku)

- Powierzchnia użytkowa lokalu ogółem: **64,40 m<sup>2</sup>.**
- Wywoławcza stawka czynszu netto: **9,00 zł netto** za 1m<sup>2</sup> powierzchni ogółem.  
Na podstawie Ustawy z dnia 11.03.2004 roku o podatku od towarów i usług (w aktualnym brzmieniu) do stawki czynszu wylicytowanej w drodze przetargu doliczony zostanie podatek od towarów i usług (VAT) w aktualnie obowiązującej wysokości (na dzień ogłaszania przetargu stawka podatku wynosi 23%).  
Stawka czynszu ustalona w drodze przetargu będzie corocznie waloryzowana od 1 marca każdego roku o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie roku poprzedzającego waloryzację stawki.
- Minimalne postąpienie wyjściowej stawki czynszu: **1,00 zł lub jego wielokrotność.**
- Wysokość wadium: **1 430,00 zł.**
- Przeznaczenie lokalu: **usługi.**

**Z uwagi na położenie lokalu (w budynku mieszkalnym) zabrania się prowadzenia działalności uciążliwej dla mieszkańców budynku i jego sąsiedztwa.**

- Umowa o najem z przyszłym Najemcą zostanie zawarta na **czas nieoznaczony.**
- Przekazanie lokalu do używania przyszłemu Najemcy nastąpi w stanie istniejącym. Wszelkie prace remontowe lokalu, schodów do lokalu oraz przystosowanie lokalu do własnych potrzeb przyszły Najemca wykonuje na koszt własny, we własnym zakresie i na własne ryzyko, bez możliwości zwrotu poniesionych nakładów, po uprzednim uzgodnieniu zakresu robót z Wynajmującym. W budynku występuje Wspólnota Mieszkaniowa. Wykonywanie prac ingerujących w części wspólne wymaga zgody Wspólnoty.
- Obowiązek uzyskania opinii, zezwoleń lub decyzji stosownych organów w przedmiocie możliwości prowadzenia zamierzonej działalności i/lub sprawach remontowych spoczywa na przyszłym Najemcy. W czasie oczekiwania na stosowne dokumenty oraz w czasie wykonywania prac adaptacyjnych i modernizacyjnych przyszły Najemca nie jest zwolniony z obowiązku wnoszenia czynszu najmu i innych opłat. Wynajmujący nie przyjmuje jakichkolwiek roszczeń w przypadku nieuzyskania przez Najemcę wymaganych dokumentów.
- Najemca obowiązany jest do zawarcia indywidualnej Umowy na dostawę energii elektrycznej z właściwym Operatorem we własnym zakresie.
- Z tytułu używania naliczony zostanie czynsz najmu oraz inne opłaty (w szczególności woda, ścieki, śmieci, c.o.). Naliczenia dokonywane będą od dnia przejęcia lokalu przez przyszłego Najemcę protokołem zdawczo-odbiorczym. Czynsz najmu i opłaty należne Wynajmującemu płatne są na rachunek bankowy wskazany przez Wynajmującego do 25-go dnia każdego miesiąca, którego należność dotyczy. Z tytułu dostawy energii elektrycznej przyszły Najemca zobowiązany jest do ponoszenia obciążeń zgodnie z naliczeniem wystawionym przez Operatora.
- Niezależnie od powyższego, na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 4 Ustawy z dnia 12.01.1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (w aktualnym brzmieniu) przyszły Najemca ma obowiązek wnoszenia opłat podatku od nieruchomości na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Koszalinie w terminie i wysokości przez niego ustalonej. Fakt wynajęcia lokalu przyszły Najemca obowiązany jest zgłosić niezwłocznie, po podpisaniu Umowy o najem lokalu, w Referacie Wymiaru Podatków w Wydziale Finansowym Urzędu Miejskiego przy ul. Rynek Staromiejski 6-7 (parter) poprzez złożenie deklaracji podatku od nieruchomości.

#### Dane dotyczące lokalu:

- Lokal o konstrukcji trwałej (murowanej), wyposażony jest w instalację elektryczną, wodną, kanalizacyjną, gazowego centralnego ogrzewania, wc.
- Stolarka drzwiowa zewnętrzna pływiniowa pełna (1 szt.), stolarka drzwiowa wewnętrzna: PCV (1 szt.) i pływiniowa (2 szt.), stolarka okienna nad poziomem gruntu PCV (2 szt.) zabezpieczona roletą antywłamaniową, ściany: gładź, w łazience – 2/3 wysokości glazura, podłoga: terakota.
- Dojście odbywa się od strony podwórza (deptaka).



Informacje dodatkowe:

- Lokal znajduje się w budynku mieszkalnym zlokalizowanym na działce nr **788/5** w obrębie ewidencyjnym nr **0019** Miasta Koszalina, dla którego założona jest Księga Wieczysta nr **KO1K/00023062/3**.
- Zarząd nad nieruchomością wspólną sprawują właściciele lokali wyodrębnionych i wykupionych z siedzibą 75-685 Koszalin, ul. Ferdynanda Ruszczyca 14E.
- Zgodnie z Uchwałą nr *XXI/321/2004* Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 29.12.2004 roku *w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu Rokosowo Północ* ww. budynek znajduje się na terenie oznaczonym symbolem **9 MJ/MW/U** przeznaczonym pod **zabudowę mieszkaniowo-usługową**.
- Lokal zostanie udostępniony do oglądania osobom zainteresowanym **6 maja 2024 roku (poniedziałek)** w godzinach od **14:00** do **15:00**. Istnieje możliwość obejrzenia lokalu w innym terminie, po uprzednim umówieniu pod numerem telefonu 94 340-91-05, 94 340-91-25.



2. Lokal użytkowy przy ul. **HOŁDU PRUSKIEGO 1** (w podwórzu, dobudówka do budynku)

- Powierzchnia użytkowa lokalu ogółem: **11,68 m<sup>2</sup>.**
- Wywoławcza stawka czynszu najmu: **9,00 zł netto** za 1m<sup>2</sup> powierzchni lokalu.

Na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (w aktualnym brzmieniu) do stawki czynszu wylicytowanej w drodze przetargu doliczony zostanie podatek od towarów i usług (VAT) w aktualnie obowiązującej wysokości (na dzień ogłaszania przetargu stawka podatku wynosi 23%).

Stawka czynszu ustalona w drodze przetargu będzie corocznie waloryzowana od 1 marca każdego roku o wskaźnik inflacji w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie roku poprzedzającego waloryzację stawki.

- Minimalne postąpienie wyjściowej stawki czynszu: **9,00 zł lub jego wielokrotność.**
- Wysokość wadium: **260,00 zł.**
- Przeznaczenie lokalu: **usługi.**

**Z uwagi na położenie lokalu (w budynku mieszkalnym) zabrania się prowadzenia działalności uciążliwej dla mieszkańców budynku i jego sąsiedztwa.**

- Umowa o najem z przyszłym Najemcą zostanie zawarta na **czas nieoznaczony.**
- Przekazanie lokalu do używania przyszłemu Najemcy nastąpi w stanie istniejącym. Wszelkie prace remontowe lokalu, schodów do lokalu oraz przystosowanie lokalu do własnych potrzeb przyszły Najemca wykonuje na koszt własny, we własnym zakresie i na własne ryzyko. bez możliwości zwrotu poniesionych nakładów, po uprzednim uzgodnieniu zakresu robót z Wynajmującym. W budynku występuje Wspólnota Mieszkaniowa. Wykonywanie prac ingerujących w części wspólne wymaga zgody Wspólnoty.
- Obowiązek uzyskania opinii, zezwoleń lub decyzji stosownych organów w przedmiocie możliwości prowadzenia zamierzonej działalności i/lub sprawach remontowych spoczywa na przyszłym Najemcy. W czasie oczekiwania na stosowne dokumenty oraz w czasie wykonywania prac adaptacyjnych i modernizacyjnych przyszły Najemca nie jest zwolniony z obowiązku wnoszenia czynszu najmu i innych opłat. Wynajmujący nie przyjmuje jakichkolwiek roszczeń w przypadku nieuzyskania przez Najemcę wymaganych dokumentów.
- Najemca obowiązany jest do zawarcia indywidualnej Umowy na dostawę energii elektrycznej z właściwym Operatorem we własnym zakresie.
- Z tytułu używania naliczony zostanie czynsz najmu oraz inne opłaty (w szczególności woda, ścieki, śmieci). Naliczenia dokonywane będą od dnia przejścia lokalu przez przyszłego Najemcę protokołem zdawczo-odbiorczym. Czynsz najmu i opłaty należne Wynajmującemu płatne są na rachunek bankowy wskazany przez Wynajmującego do 25-go dnia każdego miesiąca, którego należność dotyczy. Z tytułu dostawy energii elektrycznej przyszły Najemca zobowiązany jest do ponoszenia obciążeń, zgodnie z naliczeniem wystawionym przez Operatora.
- Niezależnie od powyższego, na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 4 Ustawy z dnia 12.01.1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (w aktualnym brzmieniu) przyszły Najemca ma obowiązek wnoszenia opłat podatku od nieruchomości na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Koszalinie w terminie i wysokości przez niego ustalonej. Fakt wynajęcia lokalu przyszły Najemca obowiązany jest zgłosić niezwłocznie, po podpisaniu Umowy o najem lokalu, w Referacie Wymiaru Podatków w Wydziale Finansowym Urzędu Miejskiego przy ul. Rynek Staromiejski 6-7 (parter) poprzez złożenie deklaracji podatku od nieruchomości.

Dane dotyczące lokalu:

- Lokal o konstrukcji trwałej (murowanej), wyposażony jest w instalację elektryczną, wodną, kanalizacyjną, wc, brak ogrzewania.
- Stolarka drzwiowa zewnętrzna drewniana pełna (1 szt.), stolarka okienna PCV (2 szt.), ściany: malowane, podłoga: terakota.
- Dojście odbywa się przez podwórze korzystając z bramy przy ul. Zwycięstwa 163 oraz od strony ul. Karola Szymanowskiego (przy budynku nr 14).

Informacje dodatkowe:

- Budynek, w którym znajduje się lokal zlokalizowany jest na działce nr **361/5** w obrębie ewidencyjnym nr **0019** Miasta Koszalina, dla którego założona jest Księga Wieczysta nr **KO1K/00029214/6**.



- Administratorem budynku przy ul. Hołdu Pruskiego 1 w Koszalinie jest Pani **Grażyna Niedziela** prowadząca działalność gospodarczą pn. *P U Zarządzanie Nieruchomościami Grażyna Niedziela* z siedzibą 75-108 Koszalin, ul. Kolejowa 1.
- Lokal znajduje się w budynku objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego zatwierdzonym Uchwałą XXX/488/2005 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 24.11.2005 roku w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obszarze zawartym między ulicami: Zwycięstwa, Marszałka Józefa Piłsudskiego, lasem i osiedlem Rokosowo Północ, na terenie oznaczonym symbolem 2.11 MW,U przeznaczonym pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną, z usługami.
- Lokal zostanie udostępniony do oglądania osobom zainteresowanym **7 maja 2024 roku (wtorek)** w godzinach od **14:00** do **14:30**. Istnieje możliwość obejrzenia lokalu w innym terminie, po uprzednim umówieniu pod numerem telefonu 94 340-91-05, 94 340-91-25.



3. Lokal użytkowy przy ul. **PARTYZANTÓW 17** (w kompleksie garażowym, boks nr 30)

- Powierzchnia użytkowa lokalu: **16,24 m<sup>2</sup>.**
- Wywoławcza stawka czynszu najmu: **6,00 zł netto** za 1m<sup>2</sup> powierzchni lokalu.  
Na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004 roku *o podatku od towarów i usług* (w aktualnym brzmieniu) do stawki czynszu wylicytowanej w drodze przetargu doliczony zostanie podatek od towarów i usług (VAT) w aktualnie obowiązującej wysokości (na dzień ogłaszania przetargu stawka podatku wynosi 23%).  
Stawka czynszu ustalona w drodze przetargu będzie corocznie waloryzowana od 1 marca każdego roku o wskaźnik inflacji w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie roku poprzedzającego waloryzację stawki.
- Minimalne postąpienie wyjściowej stawki czynszu: **1,00 zł lub jego wielokrotność.**
- Wysokość wadium: **240,00 zł.**
- Przeznaczenie lokalu: **garaż.**
- Umowa o najem z przyszłym Najemcą zostanie zawarta na **czas nieoznaczony.**
- Przekazanie lokalu do używania przyszłemu Najemcy nastąpi w stanie istniejącym. Wszelkie prace remontowe wraz z przystosowaniem do własnych potrzeb przyszły Najemca wykonuje na koszt własny, we własnym zakresie i na własne ryzyko, bez możliwości zwrotu poniesionych nakładów, po uprzednim uzgodnieniu zakresu robót z Wynajmującym.
- Wynajmujący nie zabezpiecza dostawy energii elektrycznej. Sprawdzenie możliwości przyłączenia prądu, jego przyłączenie, zawarcie Umowy na dostawę energii z właściwym Operatorem pozostaje w gestii Najemcy. Z tytułu dostawy energii elektrycznej przyszły Najemca zobowiązany jest do ponoszenia obciążeń, zgodnie z naliczeniem wystawionym przez Operatora.
- Obowiązek uzyskania opinii, zezwoleń lub decyzji stosownych organów w sprawach remontowych spoczywa na przyszłym Najemcy. W czasie oczekiwania na stosowne dokumenty oraz w czasie wykonywania prac modernizacyjnych przyszły Najemca nie jest zwolniony z obowiązku wnoszenia czynszu najmu. Wynajmujący nie przyjmuje jakichkolwiek roszczeń w przypadku nieuzyskania przez Najemcę wymaganych dokumentów.
- Czynsz najmu płatny jest na rachunek bankowy wskazany przez Wynajmującego do 25-go dnia każdego miesiąca, którego należność dotyczy. Naliczenia dokonywane będą od dnia przejęcia lokalu przez przyszłego Najemcę protokołem zdawczo-odbiorczym.
- Niezależnie od powyższego, na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 4 Ustawy z dnia 12.01.1991 roku *o podatkach i opłatach lokalnych* (w aktualnym brzmieniu) przyszły Najemca ma obowiązek wnoszenia opłat podatku od nieruchomości na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Koszalinie w terminie i wysokości przez niego ustalonej. Fakt wynajęcia lokalu przyszły Najemca obowiązany jest zgłosić niezwłocznie, po podpisaniu Umowy o najem lokalu, w Referacie Wymiaru Podatków w Wydziale Finansowym Urzędu Miejskiego przy ul. Rynek Staromiejski 6-7 (parter) poprzez złożenie deklaracji podatku od nieruchomości.

Dane dotyczące lokalu:

- Lokal składa się z jednego pomieszczenia o konstrukcji trwałej (murowanej), posadzka betonowa, ściany częściowo otynkowane, sufit - płyty żelbetowe, brama drewniana dwuskrzydłowa.

Informacje dodatkowe:

- Budynek, w którym znajduje się lokal zlokalizowany jest na działce nr **123/6** w obrębie ewidencyjnym nr **0018** Miasta Koszalina, dla którego założona jest Księga Wieczysta nr **KO1K/00007670/0**.
- Lokal znajduje się w budynku objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego zatwierdzonym Uchwałą nr XXI/270/2016 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 24.05.2016 roku w sprawie *miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu „Monte Cassino - Fałata” w Koszalinie*, na terenie oznaczonym symbolem 31U.
- Lokal zostanie udostępniony do oglądania osobom zainteresowanym **8 maja 2024 roku (środa)** w godzinach od **14:00** do **14:30**. Istnieje możliwość obejrzenia lokalu w innym terminie, po uprzednim umówieniu pod numerem telefonu 94 340-91-05, 94 340-91-25.



## WARUNKI OGÓLNE PRZETARGU

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz ich pełnomocnicy, które:
  - 1) Wpłacą w terminie i w wymaganej wysokości wadium,
  - 2) Dostarczą Komisji Przetargowej Kartę Zgłoszeniową Uczestnika Przetargu oraz dowód wpłaty wadium przed otwarciem przetargu,
  - 3) Dostarczą Pełnomocnictwo w oryginale lub potwierdzone notarialnie w przypadku Pełnomocnika uczestniczącego w przetargu w imieniu Uczestnika.
2. Na dowodzie wpłaty wadium w tytule wpłaty należy podać imię i nazwisko lub pełną nazwę firmy oraz należy wskazać, jakiego lokalu dotyczy wpłacane wadium. **Osoby zainteresowane wynajęciem więcej niż jednego lokalu, zobowiązane są do dokonania wpłaty wadium na każdy lokal osobno.**
3. Wadium wpłacone przez Uczestnika, która wygra przetarg zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym ZBM jako kaucja stanowiąca zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu najmu przez cały okres użytkowania lokalu.
4. Wadium wpłacone przez Uczestnika, który przetargu nie wygra, zostanie zwrócone w terminie siedmiu dni licząc od dnia przeprowadzenia przetargu w sposób wskazany w Karcie Zgłoszeniowej Uczestnika Przetargu.
5. Wadium wpłacone przez Uczestnika, która wygra przetarg i nie dopełni formalności wskazanych w pkt 9 lub 10, przepada na rzecz Organizatora przetargu.
6. Przetarg jest ważny chociażby przystąpił do niego jeden Uczestnik spełniający warunki przetargu i zaproponował stawkę czynszu netto podwyższoną, o co najmniej jedno postąpienie. W przypadku, gdy Uczestnik nie zaproponuje wywoławczej stawki czynszu podwyższonej o co najmniej jedno postąpienie, przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym.
7. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia stawki czynszu netto, dopóki mimo trzykrotnego wywoływania przez prowadzącego przetarg nie ma dalszych postąpień. Po trzykrotnym wywołaniu przez prowadzącego przetarg najwyższej zaproponowanej stawki czynszu netto dalsze postąpienia nie są przyjmowane.
8. Przetarg wygrywa Uczestnik, który zaproponuje najwyższą stawkę czynszu najmu netto za 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu.
9. Uczestnik, która wygra przetarg zobowiązany jest do przedłożenia (w przypadku prowadzenia działalności) w terminie do pięciu dni licząc od daty przetargu odpis z właściwego rejestru poświadczający prowadzenie działalności gospodarczej lub kopii innego dokumentu właściwego dla prawnej formy działalności określający zakres i przedmiot działania (o ile dokument nie zostanie dołączony do Karty Zgłoszeniowej Uczestnika Przetargu).
10. Czynności związane z podpisaniem Umowy o najem oraz przejęciem lokalu protokołem zdawczo-odbiorczym przyszedł Najemca zobowiązany jest dopełnić w terminie czternastu dni od dnia zatwierdzenia protokołu przez Dyrektora ZBM.
11. W przypadku, gdy Uczestnik ustalony Najemcą nie dopełni formalności wskazanych w pkt 9 lub 10 w wyznaczonym terminie, Organizator wskaże na Najemcę Uczestnika, który w wyniku licytacji zaproponuje drugą, co do wysokości stawkę czynszu najmu netto. W przypadku, gdy takiemu Uczestnikowi wadium zostanie zwrócone, zobowiązany będzie do jego wpłaty przed podpisaniem Umowy o najem.
12. Z udziału w przetargu wykluczone są osoby posiadające w dniu przystąpienia do przetargu zadłużenie wobec Gminy Miasto Koszalin oraz Zarządu Budynków Mieszkalnych w Koszalinie.
13. Osoby zainteresowane udziałem w przetargu zobowiązane są do zapoznania się ze stanem technicznym lokalu oraz z Warunkami przetargu i Regulaminem przeprowadzania przetargów. Przystąpienie do przetargu jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z ww. dokumentami, które zamieszczone zostały w Biuletynie Informacji Publicznej ZBM <http://zbm.koszalin.ibip.pl/public/> (zakładka „Lokale użytkowe i garaże” → Ogłoszenia o przetargach).
14. Opłaty związane z pozyskaniem dokumentów niezbędnych do udziału w przetargu Uczestnicy ponoszą na koszt własny, bez możliwości zwrotu poniesionych nakładów. Dokumenty dostarczone Komisji Przetargowej stanowią integralną część dokumentacji przetargowej i nie podlegają zwrotowi zarówno w trakcie prowadzonego postępowania przetargowego jak i po jego zamknięciu.



15. Fakt podpisania Umowy o najem Najemca zobowiązany jest zgłosić w Referacie Wymiaru Podatków w Wydziale Finansowym Urzędu Miejskiego w Koszalinie mieszczącym się przy Rynku Staromiejskim 6-7 (parter) w celu ustalenia wymiaru podatku od nieruchomości. Wysokość stawek podatku na 2024 rok określa Uchwała nr LXIX/972/2023 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 26.10.2023 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie Miasta Koszalina.
16. Informacja o rozstrzygnięciu przetargu zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej ZBM oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Organizatora w dniu zamknięcia przetargu. Za dzień zamknięcia przetargu przyjmuje się dzień zatwierdzenia protokołu z przetargu przez Dyrektora ZBM i podania informacji o rozstrzygnięciu przetargu do publicznej wiadomości.
17. Zastrzeżenia do przetargu Uczestnicy mogą zgłaszać pisemnie do Dyrektora Zarządu Budynków Mieszkalnych w Koszalinie w terminie trzech dni licząc od daty podania do publicznej wiadomości informacji o rozstrzygnięciu przetargu. W przypadku wniesienia odwołania, czynności związane z podpisaniem Umowy z Uczestnikiem ustalonym Najemcą oraz przekazanie lokalu protokołem zdawczo-odbiorczym zostają wstrzymane. W przypadku unieważnienia przetargu z winy Organizatora, wadium wpłacone przez Uczestnika, który wygra przetarg, zostanie zwrócone.
18. Organizator przetargu nie dopuszcza prowadzenia działalności:
  - 1) związanej ze sprzedażą tzw. dopalaczy i innego tego typu substancji pochodzenia naturalnego lub syntetycznego (działających na ośrodkowy układ nerwowy w sposób zbliżony do działania substancji psychotropowych i odurzających) oraz środków zastępczych nie będących żywnością,
  - 2) związanej z prowadzeniem agencji towarzyskich, punktów sprzedaży asortymentu erotycznego typu sex-shop, klubów nocnych typu go-go oferujących występy artystyczne w zakresie tańca erotycznego, striptizu itp.,
  - 3) polegające na prowadzeniu działalności w zakresie gier hazardowych bez wymaganego zezwolenia (koncesji), o którym mowa we właściwej Ustawie o grach hazardowych,
  - 4) typu escape room.

**ZARZĄD BUDYNKÓW MIESZKALNYCH W KOSZALINIE  
ZASTRZEGA MOŻLIWOŚĆ UNIEWAŻNIENIA PRZETARGU  
W CAŁOŚCI LUB W CZĘŚCI NA POSZCZEGÓLNE LOKALE  
BEZ PODANIA PRZYCZYNY**

**ZASTĘPCA DYREKTORA**  
**mgr Marzena Matwijcio**



## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, co następuje:

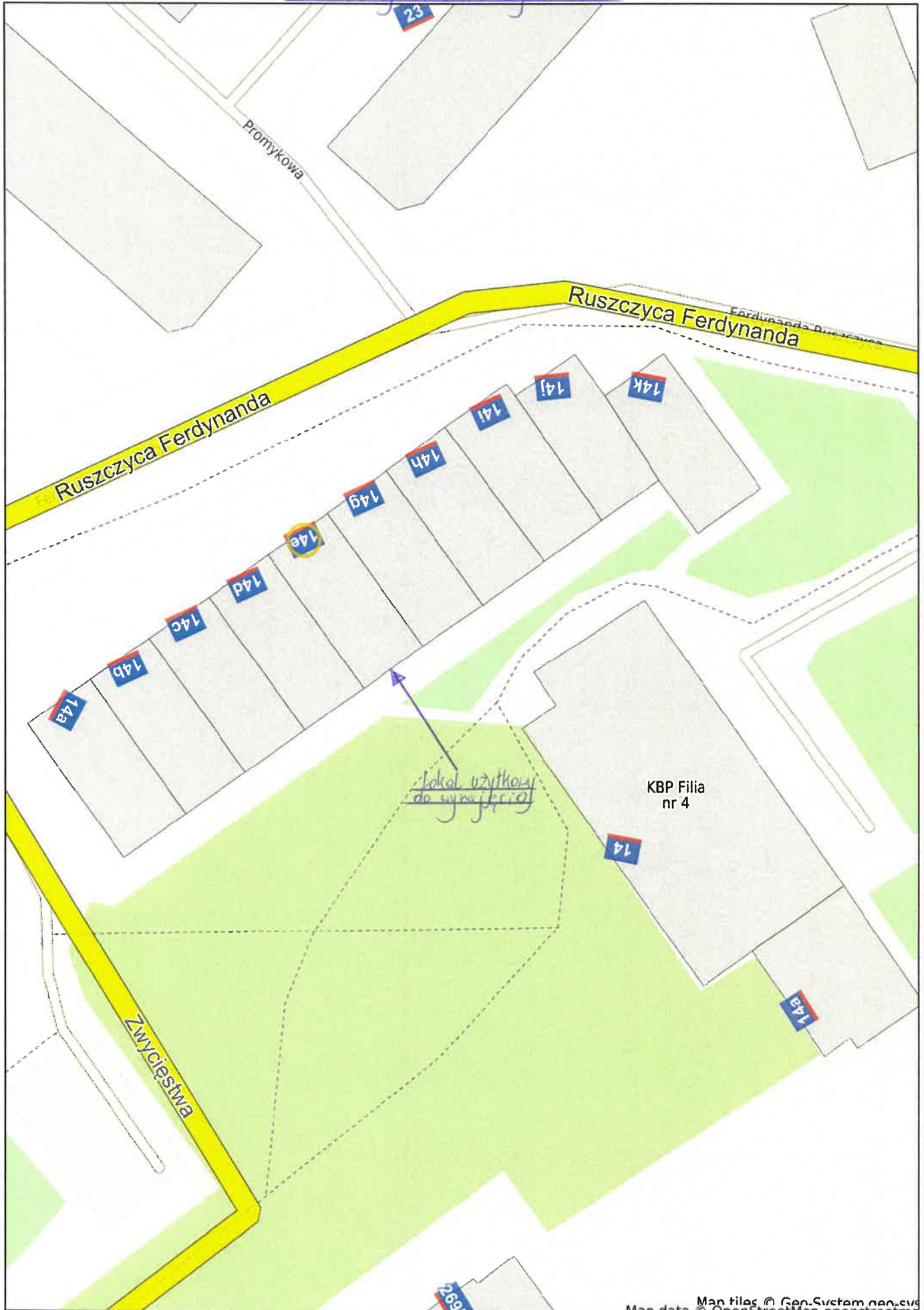
1. Administratorem danych osobowych jest Zarząd Budynków Mieszkalnych w Koszalinie, ul. Połczyńska 24, 75-815 Koszalin, kontakt e-mail: [zbm@zbm.koszalin.pl](mailto:zbm@zbm.koszalin.pl) lub telefoniczny: 94 340-91-00.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panem Sebastianem Wróblewskim za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@zbm.koszalin.pl](mailto:iod@zbm.koszalin.pl)
3. Każdorazowo podczas pozyskiwania danych osobowych osoba zostanie poinformowana o celu, podstawie prawnej i okresie przetwarzania tych danych.
4. W przypadku, gdy dane osobowe będą przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, osoba, której dane dotyczą ma prawo cofnąć zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
5. Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty, którym administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych w celu należytego wykonania prowadzonej działalności.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także żądania przenoszenia danych. Ponadto osoba ta ma również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, który będzie mógł być zrealizowany na zasadach określonych w art. 21 RODO.
8. W trakcie przetwarzania danych osobowych żadne decyzje nie będą zapadać automatycznie oraz nie będą tworzone żadne profile, co oznacza, że nie będą podejmowane działania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
9. W przypadku stwierdzenia, że przetwarzane dane osobowe naruszają RODO, osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do uczestnictwa w przetargu i ewentualnego zawarcia Umowy.



# Koszalin - System Informacji Przestrzennej

skala 1 : 500

ul. Ferdynanda Ruszczyca 14E



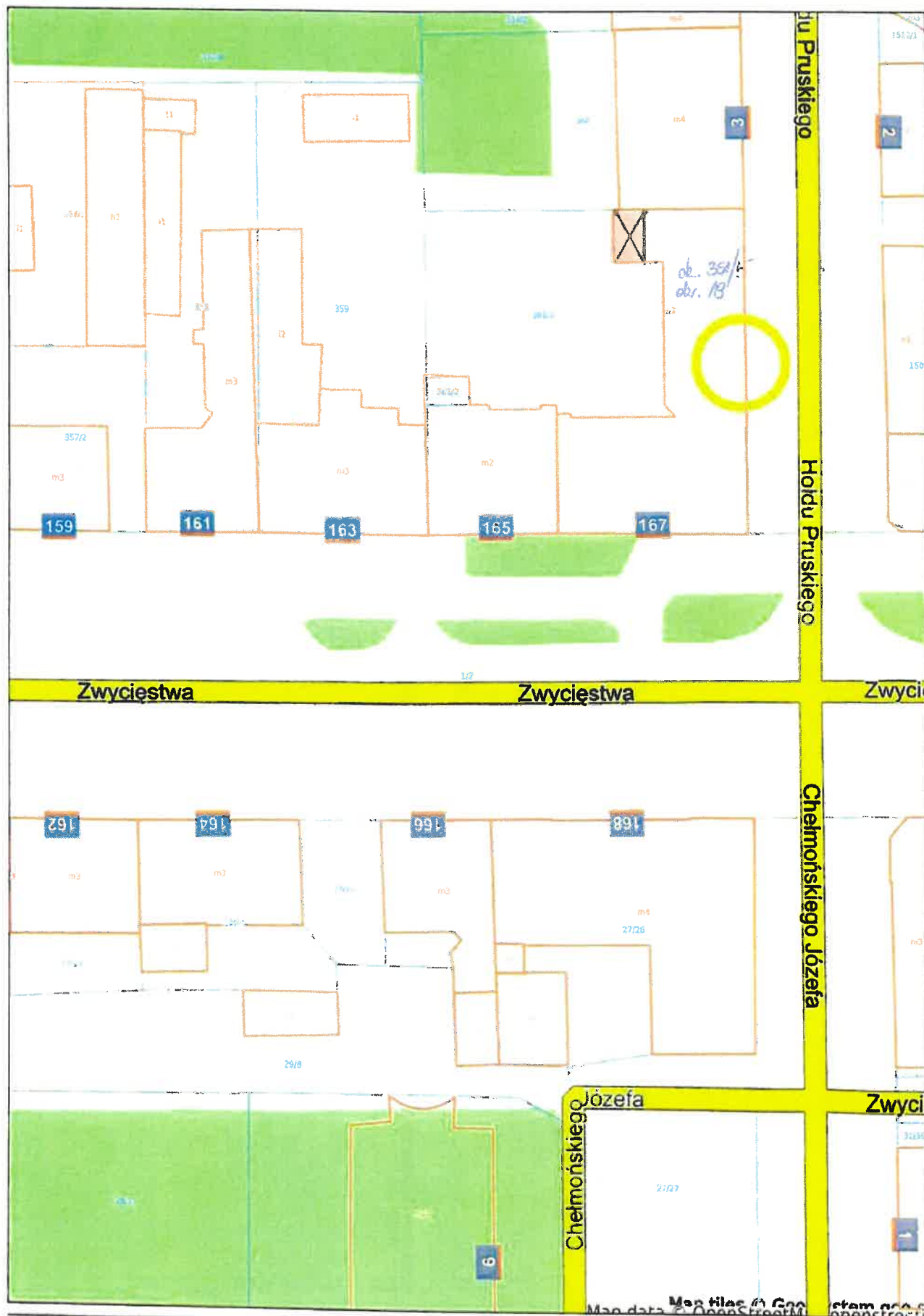
Map tiles © Geo-System geo-cms  
Map data © OpenStreetMap contributors







**Koszalin - System Informacji Przestrzennej**  
skala 1 : 500





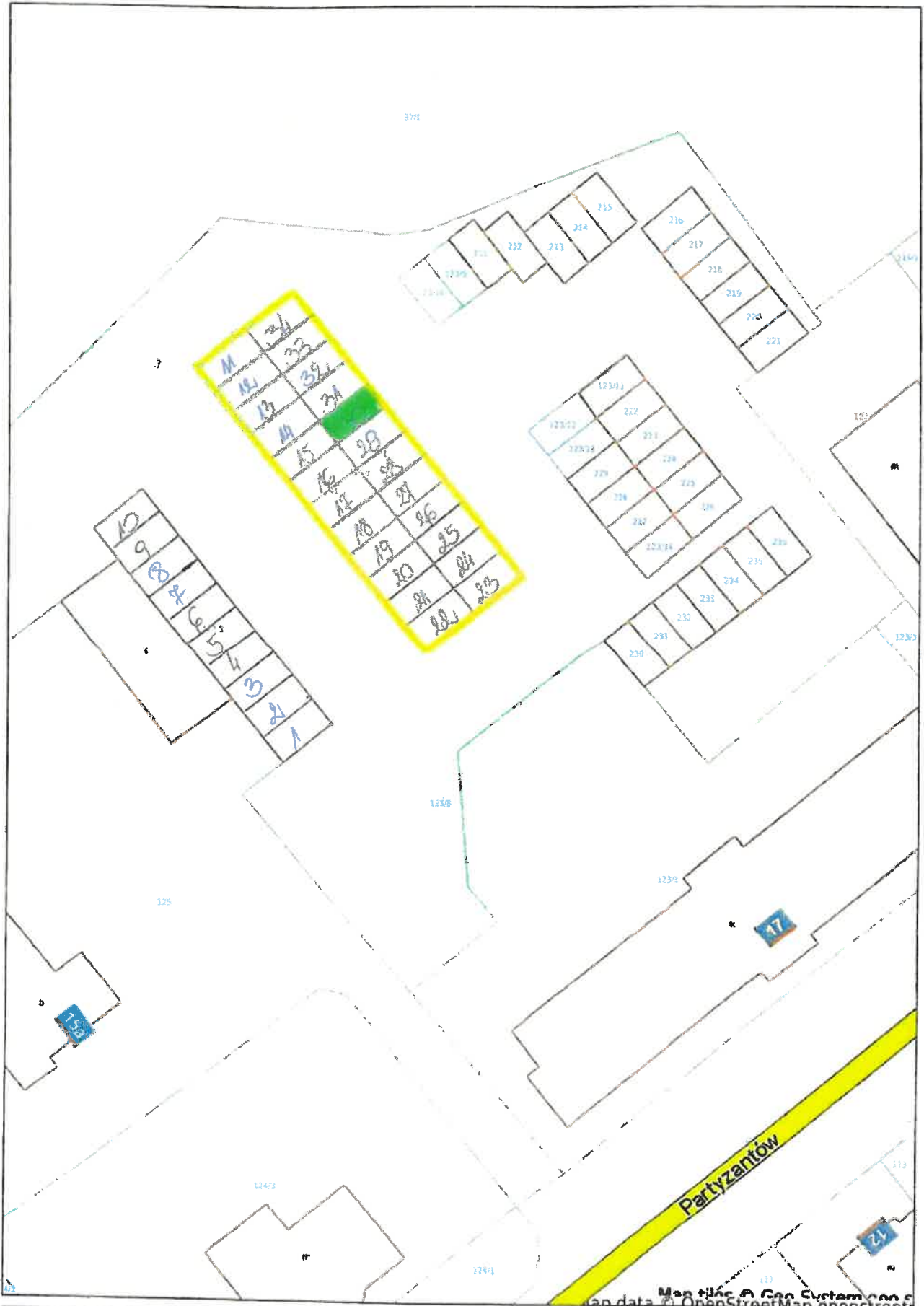
ul. Hołdu Pruskiego 1





Lokel użytkowy, w Partyzantów 17

**Koszalin - System Informacji Przestrzennej -**  
skala 1 : 500



ul. Partyzantów 17

