



<i>Tytuł sprawy:</i> <b>ODPRACOWANIE ZALEGŁOŚCI CZYNSZOWYCH</b>	<i>Data zatwierdzenia:</i> 01.06.2017 r.
--	---

<i>Podstawa prawna:</i>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny /Dz.U. 1964 nr 16 poz. 93 z późniejszymi zmianami/</li><li>2. Ustawa z dnia 21.06.2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego /z późniejszymi zmianami/</li><li>3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks Postępowania Administracyjnego /tekst jedn. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm./.</li><li>4. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz.U nr 157 poz. 1240 z późn. zm./</li><li>5. Zarządzenie nr 28/2013 Dyrektora ZBM z dnia 28.10.2013 r. w sprawie ułatwienia spłaty zadłużenia osobom będącym w trudnej sytuacji życiowej w formie odpracowania należności dla Zarządu Budynków Mieszkalnych w Koszalinie</li></ol>
<i>Miejsce złożenia dokumentów i załatwiania sprawy:</i>	<b>Biuro Obsługi Klienta Działu (BOK),</b> Zarząd Budynków Mieszkalnych w Koszalinie ul. Połczyńska 24 (parter) <b>Sekretariat</b> Zarząd Budynków Mieszkalnych w Koszalinie ul. Połczyńska 24 75-815 Koszalin tel. (94) 3409-100, fax. (94) 3409-196 <b>Osoba do kontaktu:</b> <b>Pracownik BOK</b> Tel: (94) 3409-195 <b>Koordinator Programu</b> Tel: (94) 3409-195 Mail: zbm@zbm.koszalin.pl <b><u>Godziny urzędowania:</u></b> <b>BOK</b> Poniedziałek, wtorek, środa, piątek: 8.00 -15.00 (przerwa 11.00 – 11.30) Czwartek 8.00 – 16.00 (przerwa 11.00 – 11.30) <b>Sekretariat</b> Poniedziałek – piątek 7.15 – 15.15
<i>Wymagane dokumenty:</i>	Wymagane dokumenty (druki do pobrania w siedzibie ZBM - parter lub na stronie <a href="http://www.zbmkoszalin.pl">www.zbmkoszalin.pl</a> ): <ol style="list-style-type: none"><li>1. wniosek w sprawie odpracowania należności pieniężnych z tytułu czynszu, opłat eksploatacyjnych i odsetek za zwłokę</li><li>2. zaświadczenia o dochodach</li></ol> Dokumenty do wglądu: <ol style="list-style-type: none"><li>1. dowód osobisty wnioskodawcy</li></ol>
<i>Opłaty:</i>	Brak opłat
<i>Czas załatwienia sprawy:</i>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. udzielenie odpowiedzi: 30 dni od daty złożenia wniosku,</li><li>2. czas załatwienia sprawy – brak możliwości określenia jednolitego terminu dla wszystkich spraw, indywidualny dla każdej sprawy.</li></ol>
<i>Tryb odwoławczy</i>	Brak
<i>Dodatkowe informacje:</i>	Brak

Opracował:	Anna Bielecka	01.06.2017 r.
Zatwierdził:	Lucyna Sitarczyk	01.06.2017 r.
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty	Anna Bielecka	